

ДОГОВОР о сотрудничестве

г. Улан-Удэ

15.04.2024 г.

Муниципальное автономное учреждение «Централизованная библиотечная система г. Улан-Удэ», именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора Цыбеновой Раисы Цыденовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №113 «Капитошка» комбинированного вида г.Улан-Удэ, именуемое в дальнейшем, в лице заведующей Серебряковой Людмилы Альбертовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является совместная деятельность, направленная на организацию мероприятий и информационно-библиотечное обслуживание учащихся, а также информационную поддержку деятельности педагогического коллектива;

1.2. Осуществлять профессиональную помощь Заказчику, используя библиотечно-библиографические формы и методы, предоставляемые библиотекой-филиалом № 16.

1.3. Совместная деятельность сторон реализуется на базе библиотеки-филиала № 16 (Исполнитель), расположенной по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Ключевская, д. 94 и на базе Детского сада 113 «Капитошка» (Заказчик), расположенного по адресу: г. Улан-Удэ, Энергетик 15

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель:

2.1.1. Предоставлять для совместной деятельности необходимые помещения и право пользования фондами и справочно-библиографическим аппаратом.

2.1.2. Выполнять заказы на необходимые издания по запросам Заказчика

2.1.3. Осуществлять библиотечно-библиографическое и справочно-информационное обслуживание педагогов детского дошкольного учреждения.

2.1.4. Проводить мероприятия, способствующие пропаганде книги и чтения.

2.2. Заказчик:

2.2.1. Предоставлять Исполнителю списки детей старших и подготовительных групп, а также помещение и время для передвижной библиотеки, проведения мероприятий.

2.2.2. Принимать участие в мероприятиях библиотеки, предоставляя концертные номера.

2.2.3. Заказчик обязуется содействовать совместной работе. А также поддерживать тесный контакт с библиотекой-филиалом № 16 в вопросах библиотечного, информационного обслуживания и организации работы в помощь образовательному и воспитательному процессу.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о возникших затруднениях, которые могут привести к невыполнению отдельных условий настоящего Договора.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Договор считается автоматически продленным на следующий год, если участники не выразили письменное сообщение об изменении его условий или расторжении в течении 10 дней со дня его окончания срока.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны полномочными представителями Сторон.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, путем переговоров и консультаций.
- 6.2. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

Реквизиты и подписи сторон:

<p>Исполнитель МАУ ЦБС г. Улан-Удэ 670000, г. Улан-Удэ, ул. Ленина, 77 тел: (3012) 41-99-47, 41-01-05 (библиотека-филиал № 16) ИНН 0323102031 КПП 032601001</p> <p>Директор:  Цыбенова Р.Ц.</p> 	<p>Заказчик МАДОУ (Д/С№ 113) г. Улан-Удэ 670011, г. Улан-Удэ, п. Энергетик 15 Тел: 83012429277 ИНН 0323119067 КПП 032301001</p> <p>Заведующий  Серебрякова Л.А.</p> 
--	--