

Руководителю подразделения РГУ

"Центр соцподдержки населения"

по _____ району

Ф.И.О. руководителя _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

О НАЗНАЧЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

проживающий(ая) (пребывающий(ая)) по адресу: _____, N тел. _____.

Прошу назначить компенсацию части родительской платы за содержание
ребенка _____ г. р. в образовательных организациях (детский сад)

_____.

(указать наименование, номер)

Документы для назначения:

| № п/п | Наименование документов | Представлены документы (количество) | Не представлены документы (количество) |
|-------|---|-------------------------------------|--|
| 1. | Копия свидетельства о рождении ребенка (детей) | | |
| 2. | Копия паспорта родителя (законного представителя) | | |

| | | | |
|----------------------------|---|--|--|
| 3. | Копия документа, содержащего информацию о лицевом счете заявителя в кредитной организации | | |
| Дополнительно представляю: | | | |
| 4. | Решение об установлении опеки (попечительства) | | |
| | Договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью | | |
| 5. | Др. документы | | |

Прошу перечислять назначенную мне компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях в банк N _____ на счет N _____.

(наименование и N банка, подразделения)

Я предупрежден(а), что несу ответственность за достоверность сообщаемых мной сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Суммы компенсации, излишне предоставленные мне вследствие злоупотребления с моей стороны (предоставление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения и выплаты компенсации, ее размеров), обязуюсь возместить в полном объеме.

Обязуюсь предоставить недостающие документы в срок до _____.

Дата заполнения _____ Подпись заявителя _____

Памятку получил(а) _____

Дата приема
док-ов

Регистрационный
N

Ф.И.О. специалиста
подразделения РГУ

Подпись специалиста
подразделения РГУ

РАСПИСКА о приеме документов гр. _____

(Ф.И.О. заявителя)

| N п/п | Наименование документов | Представлены документы (количество) | Не представлены документы (количество) |
|----------------------------|---|---|--|
| 1. | Копия свидетельства о рождении ребенка (детей) | | |
| 2. | Копия паспорта родителя (законного представителя) | | |
| 3. | Копия документа, содержащего информацию о лицевом счете заявителя в кредитной организации | | |
| Дополнительно представляю: | | | |
| 4. | Решение об установлении опеки (попечительства) | | |
| | Договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью | | |
| 5. | Др. документы | | |

Дата приема
документов

Регистрационный
N

Ф.И.О. специалиста
подразделения РГУ

Подпись специалиста
подразделения РГУ

Памятка

получателю компенсации части родительской платы за присмотр
и уход за ребенком в образовательных организациях

1. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
2. Компенсация производится в размере 20% родительской платы на первого ребенка, 50% - на второго ребенка, 70% - на третьего и последующих детей заявителя, включая детей, находящихся под опекой, попечительством, переданных на воспитание в приемную семью.
3. Предоставление компенсации прекращается в случаях:
 - выезда получателя компенсации на постоянное место жительства за пределы Республики Бурятия;
 - лишения получателя родительских прав;
 - ограничения получателя в родительских правах;
 - помещения детей получателя на полное государственное обеспечение;
 - передачи ребенка получателя на воспитание в другую семью;
 - признания получателя пособия недееспособным (ограниченно дееспособным);
 - отбывания получателем компенсации наказания в виде лишения свободы в учреждениях уголовно-исполнительной системы;
 - усыновления ребенка.
4. При наступлении обстоятельств, влекущих изменение в праве на получение компенсации, перерасчет производится с первого числа следующего месяца.

5. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях начисляется исходя из фактически взимаемых сумм родительской платы за прошедший месяц. Суммы, уплаченные авансом за будущие месяцы, не учитываются.

Компенсационные выплаты части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в иных образовательных организациях начисляются ежемесячно на основании среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях Республики Бурятия, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и сведений о посещении ребенком (детьми) иных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

6. В случае непредставления недостающих документов в срок до _____ в предоставлении компенсации будет отказано.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597582

Владелец Серебрякова Людмила Альбертовна

Действителен с 28.02.2023 по 28.02.2024