

ДОГОВОР № 29

на комплексное библиотечное обслуживание

г. Улан-Удэ

«22» сентября 2023г

Государственное автономное учреждение культуры Республики Бурятия «Республиканская детско- юношеская библиотека, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Дашанимаевой Аюны Тыремпиловны действующего на основании Устава с одной стороны, и ДООУ № 113 «Детский сад «Капитошка» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующей детским садом Серебряковой Людмилы Альбертовны действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику услуги по комплексному информационно-библиотечному обслуживанию.
- 1.2. Содержание, количество, сроки и другие существенные параметры исполнения Договора отражаются в прилагаемом к Договору Протоколе согласования. Протокол является неотъемлемой частью Договора.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Исполнитель обязан:
 - 2.1.1. Оказать услуги Заказчику с надлежащим качеством, и в полном объеме в срок, указанный в п. 5 настоящего Договора.
 - 2.1.3. Выполнить работы по Договору лично.
 - 2.1.4. Предоставить Заказчику отчет о выполнении работ по Договору.
- 2.2. Заказчик обязан:
 - 2.2.1. Обеспечить существенные условия для выполнения Исполнителем мероприятий по Договору (обеспечение порядка при проведении мероприятий, при необходимости обеспечить сохранность оборудования, предоставленных материалов)
 - 2.2.3. Использовать получаемые по Договору материалы, не передавая их третьим лицам без согласия Исполнителя.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

- 3.1. Сумма договора составляет руб. 0коп.
- 3.2. Оплата «Заказчиком» услуг производится путем: оплаты по факту выполненной работы из средств

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий договор заключен на срок с «22» 09. 2020 г. по «22» 09. 2021 г и вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, путем переговоров и консультаций.
- 6.2. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Государственное автономное учреждение культуры
Республики Бурятия «Республиканская детско-
юношеская библиотека»

670013, г. Улан-Удэ, ул. Ключевская, 23 «а»

Эл. почта: libbur@yandex.ru

ИНН: 0323347426

КПП: 032301001

Р/с: №40603810709164000007

БИК: 048142604

Банк: Бурятское отделение №8601 ПАО

«Сбербанк»

К/с 30101810400000000604

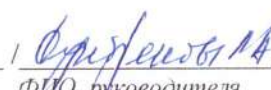
Директор  Дашанимаева А.Ц.



ЗАКАЗЧИК:

**МАДОУ Детский сад № 113
"КАПИТОШКА"
комбинированного вида**
670011, г. Улан-Удэ, пос. Энергетик, 15
тел. 42-92-77
ИНН 0323119067 КПП 032301001
р/с 40701810500003000001
л/с 101.02.273.3 л/с 101.02.273.4
БИК 048142001 ОКПО 14979004
ОГРН 1040302650145
ГРКЦ НБ РБ Банка России г. Улан-Удэ



 
подпись ФИО руководителя

Приложение к Договору № 2

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ

Мы, нижеподписавшиеся, удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение по содержанию, количеству, срокам и другим существенным параметрам исполнения Договора:

№№ п/п	Вид услуги / наименование мероприятий	Кол-во	Сроки	Примечание
1.	Работа пункта выдачи для библиотечки детского сада		В течение года	
2.	Цикл мероприятий для читателей согласно плану	2	1 раз в полгода	

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ:

1. Заказчик соглашается обязать учащихся/студентов по окончании учебного заведения подписывать обходные листы в Государственном бюджетном учреждении культуры Республики Бурятия «Республиканская детско-юношеская библиотека».

ПРОЧИЕ СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ:

От лица Исполнителя
Должность Заведующий ЦДБ им. Б. Андогеева
ФИО Чахурова Т. Р.

От лица Заказчика
Должность Директор
ФИО Серебряков П. А.

Подпись

Масух

Конт. информация

21-36-42

Подпись

Г. Масух

Конт. информация

8914637344