



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ №113 «Капитошка»
Л.А.Серебрякова

ПЛАН
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
на 2020-2021г.г.

№	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения
1.	Обновление, внесение новостей на официальный сайт организации в целях обеспечения гласности и доступности населения к информации по работе МАДОУ	Воспитатель Сысюк Т.П.	Весь период
2.	Подача достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя образовательной организации	Заведующий Серебрякова Л.А.	До 1 апреля 2021 года
3.	Обработка поступающих жалоб, оперативное реагирование по фактам изложенных в жалобах нарушений, проведение служебных расследований, выявление фактов способствующих данным нарушениям, разработка мероприятий предупреждения в будущем возникновения выявленных нарушений.	Заведующий Серебрякова Л.А.	Весь период
4.	Осуществление контроля за размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счёт бюджетных средств для нужд ДОУ и в соответствии с № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Контрактный управляющий	Весь период
5.	Проведение тематических семинаров с работниками образовательной организации по профилактике возникновения коррупционных факторов и предотвращения причин их возникновения	Зам по АХЧ Трифонова С.М.	Раз в полугодие
6.	Проверка документов при поступлении на работу новых работников учреждения.	Заведующий Серебрякова Л.А.	Весь период
7.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Заведующий Серебрякова Л.А.	Весь период