

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №113 «Капитошка» комбинированного вида

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной профсоюзной организации МАДОУ №113 Власова Н.Я.
Н.Я. Власова 2022г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ №113 д/с «Капитошка» Серебрякова Л.А.
Л.А. Серебрякова 2022г.



Положение

о работе уполномоченного лица по охране труда работников муниципального автономного образовательного учреждения детского сада №113 «Капитошка» комбинированного вида

г. Улан-Удэ

I. Общие положения

1.1. Институт уполномоченных создается для организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда в Детских садах всех форм собственности в не зависимости от сферы их хозяйственной деятельности, ведомственной подчиненности и численности работников.

1.2. Уполномоченный избирается из представителей профсоюзного органа на срок до трех лет при совместном решении заведующей, профсоюзного комитета и коллектива.

1.3. Профсоюз совместно с трудовым коллективом организуют выборы уполномоченного в Детском саду.

1.4. Выборы уполномоченного проводятся на общем собрании трудового коллектива на срок не менее трех лет. Нельзя избирать уполномоченного из числа работников, которые по занимаемой должности несут ответственность за состояние охраны труда у Детском саду.

1.5. Уполномоченные входят в состав комитетов по охране труда Детского сада.

1.6. Уполномоченный организует свою работу во взаимодействии с заведующим муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 113 «Капитошка» комбинированного вида, его заместителем, профсоюзом, со службой охраны труда МАДОУ № 113, с государственными органами надзора за охраной труда.

1.7. Уполномоченный в своей деятельности должен руководствоваться Кодексом законов о труде РФ, законодательными и иными правовыми актами по охране труда РФ, коллективным договором или соглашением по охране труда, нормативно-технической документацией учреждения.

1.8. Уполномоченный периодически отчитывается на общем собрании трудового коллектива, избравшего его, и может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий по решению избравшего органа, если он не выполняет возложенных на него функций или не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

II. Основные задачи уполномоченного

2.1. Содействие созданию в Детском саду здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованию норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление контроля, за состоянием охраны труда в Детском саду и соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективным договором.

2.4. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

III. Функции уполномоченных

В соответствии с назначением уполномоченного и задачами, стоящими перед ним, возложить на уполномоченного следующие функции:

3.1. Осуществлять контроль за соблюдением администрацией законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей оп обеспечению охраны труда:

- соблюдение работниками норм, правил и инструкций по охране труда;

- правильность применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты (использование спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанию их в чистоте и порядке).

3.2. Участие в работе комиссии (в качестве представителя работников) по проведению проверок и обследованию технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников в разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению труда работников.

3.4. Осуществление контроля за своевременным сообщением заведующей и ее заместителя о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и отдыха, предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вредными и опасными условиями труда.

3.5. Участие в организации первой помощи пострадавшему от несчастного случая на производстве.

3.6. По поручению профсоюзного органа или иного представительного органа трудового коллектива - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

3.7. Информирование работников Детского сада о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении* работ, состоянии условий и охраны труда в Детском саду, проведении разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

IV. Права уполномоченного

Для выполнения задач, возложенных на уполномоченного, им должны быть предоставлены права:

4.1. Контролировать соблюдение в Детском саду законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда.

4.2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, результатами расследования несчастных случаев.

4.3. Принимать участие в работе комиссии по приемке в эксплуатацию средств труда.

4.4. Получать информацию от заведующего о состоянии условий и труда, происшедших несчастных случаях на производстве.

4.5. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.6. Выдавать заведующему обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных правовых актов по охране труда

4.7. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

4.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, нарушениями законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективным договором или соглашением по охране труда.

V. Гарантии прав деятельности уполномоченного

5.1. Руководитель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного, обеспечивать их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств Детского сада.

5.2. Для вновь избранных уполномоченных рекомендуется организовать обучение по специальной программе на курсах при территориальных органах по труду, другим организациях.

5.3. Уполномоченным выдается соответствующее удостоверение

5.4. Уполномоченным для выполнения возложенных на них функций предоставляется предусмотренные трудовым договором или совместным решением руководителя и профсоюзного комитета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575807

Владелец Серебрякова Людмила Альбертовна

Действителен с 04.03.2022 по 04.03.2023