

АКТ
оценки готовности дошкольной организации, осуществляющей образовательную
деятельность,
к новому 2022 - 2023 году
составлен « 9 » июня 2022 года

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№113 «Капитошка» комбинированного вида г. Улан-Удэ**

(полное наименование организации, год постройки)

**Муниципальное учреждение «Комитет по образованию Администрации г. Улан-
Удэ»**

(учредитель организации)

670011, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, п. Энергетик, 15; (2 корпус)

(юридический адрес)

Серебрякова Людмила Альбертовна, 42-92-77

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

670011, г. Улан-Удэ, мкр. Энергетик, д.36, 2015 года постройки

(физический адрес организации)

В соответствии с приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от « 08 » апреля 2022 г. № 312 в период с « 09 » по « 09 » 06 20 22 г.

Комиссией Комитета по образованию Администрации города Улан-Удэ

(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:

Начальник отдела дошкольного образования Управления образовательной политики и
обеспечения образовательного процесса **Котоманова А.А.;**

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии, консультант отдела дошкольного образования Демина О.Н.;

Члены комиссии:

Мункуев Э.Ш.

Майор полиции, начальник пункта центра охраны УВО по г. Улан-Удэ

(должность, фамилия, имя, отчество)

Цыденов А.В.

Ведущий инженер МКУ ХЭГ Комитета по образованию,

проведена проверка готовности **Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №113 «Капитошка» комбинированного вида**

МАДОУ детский сад №113 «Капитошка» комбинированного вида г. Улан-Удэ

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке: **Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №113 «Капитошка» комбинированного вида г. Улан-Удэ утвержденный приказом Комитета по образованию Администрации г.Улан-Удэ**

№ « 196» 2 марта 2020 года

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление – **Выписка из ЕГРЮЛ от «13» декабря 2016 г.**

2 корпус - № 03/021/002/2016 – 12195, от «23» июля 2014 г. серия 03-АА №534775, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права **Выписка из ЕГРН**

2 корпус - 23.01.2018 №99/2018/63232978,

на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной **«11» марта 2016 г., серия 03.Л01 №0001094, регистрационный номер 2545**

Министерство образования и науки Республики Бурятия,

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии – **бессрочно.**

2. Паспорт безопасности организации от **«27» января 2020 года оформлен.**

Декларация пожарной безопасности организации от **«21» января 2020 г. оформлена.**

3. Количество зданий (объектов) организации – 3 единиц.

Качество и объемы, проведенных в 2022 году:

а) капитальных ремонтов объектов - **нет**, в том числе:

б) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - **не имеется.**

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, **соблюдаются:**

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **Дошкольное образование;**

б) численность обучающихся по МЗ - **94 человека;**

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - **32 человека,**

г) численность выпускников 2021 - 2022 годов - **0 человек;**

д) количество групп по комплектованию:

групп всего - **3;**

наличие образовательных программ - **имеются; Основная образовательная программа,**

приказ №241/1 от 26.10.2020г. социально-педагогическая программа «Предупреждение асоциального поведения старших дошкольников» Приказ № 20 от 08.10.2019 г., «Коррекционно-развивающая программа для детей с общим и фонетико-фонематическим недоразвитием речи» Приказ №147а от 08.10.2019 г., Адаптированная программа для детей с ОВЗ Приказ № 147 от 08.10.2020 г.

ж) Программа развития образовательной организации – **имеется на 2019-2022 гг., принята общим собранием трудового коллектива от 16.10.2018г.;**

з) укомплектованность штатов организации:

- педагогических работников - 4 человека 100%;
- учебно-воспитательных работников - 12 человек 100%;

и) наличие плана работы организации на 2022- 2023

учебный год - **имеется проект плана.**

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное.**

Здания и объекты организации

2 корпус - **оборудован** частично (имеются пандусы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации вне здания образовательной организации

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Количество	Наличие актов обследования объекта	Состояние объекта (удовлетворительное/неудовлетворительное)	Примечание
1.	Групповые площадки	3	Имеется	Удовлетворительное	
2.	Теневые навесы	3	Имеется	Удовлетворительное	
3.	Спортивная площадка	-	-	Удовлетворительное	
4.	МАФы	13	Имеется	Удовлетворительное	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

2 корпус:

- физкультурный зал – **не имеется;**
- бассейн - **не имеется;**
- музыкальный зал - **имеется, типовое помещение, емкость – 50 человек, состояние - удовлетворительное;**

в) организация компьютерной техникой: **обеспечена** не в полном объеме, общее количество компьютерной техники – 3 единиц, из них подлежит списанию – 0 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 0 единиц. Основные недостатки: **физическое и моральное старение компьютерной техники;**

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеется, обеспечивает проведение занятий. Его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе комиссией по МАДОУ №113 от 27.05.2022 г.,**

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: **спортивная площадка -1шт., детские спортивные комплексы для всех возрастных групп, спортивные тренажеры; беседки, МАФы**

Основные недостатки: **Оборудование требует регулярной замены;**

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное**. Потребность в замене мебели: **нет**

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - **удовлетворительное**. Потребность в замене мебели: **нет**

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - **удовлетворительное**:
общая площадь участка:

2 корпус – 3600 кв. м.;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеется, состояние удовлетворительное, соответствует санитарным требованиям.**

Основные недостатки: **отсутствуют.**

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **в корпусе № 2 нет спортивной площадки,**

Основные недостатки – **В корпусе №2 необходима современная оборудованная спортивная площадка с ограждением**

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано;**

а) медицинское обеспечение осуществляется **внештатным** медицинским персоналом в количестве 0 человек, в том числе:

2 корпус

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	Оказание первой медицинской помощи	1		вакансия

Лицензия на медицинский кабинет:

2 корпус от «26» февраля 2019 г., № ЛО-03-01-002846, регистрационный номер №0001908;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

2 корпус:

– медицинский кабинет - **имеется, типовое помещение, емкость - 2 человек, состояние – удовлетворительное;**

– логопедический кабинет – **не имеется,**

– кабинет педагога-психолога – **не имеется,**

– процедурная - **имеется, типовое помещение, емкость 2 человек, состояние - удовлетворительное;**

Потребность в медицинском оборудовании **имеется:**

Основные недостатки: **отсутствуют.**

8. Питание обучающихся - **организовано:**

а) приготовление пищи осуществляется **из продуктов, закупаемых организацией по договорам:**

Договор ИП Лазарева И.Ф – Крупы

Договор ООО «Максимум» – молочная продукция.

Договор ИП Лазарева – молочная продукция

Договор ИП Лазарева -Рыба

Договор ИП Лазарева - сыпучие продукты

Договор ИП Попов - субпродукты

Договор ИП Попов - мясо

Договор ИП Лазарева - кондитерские изделия

Договор ООО «Максимум» - консервация

Договор ИП Вахрамеева - фрукты, овощи.

ООО «ВТК» – хлеб и хлебобулочные изделия.

Договор АО «Улан-Удэнская птицефабрика» - яйцо

Основные недостатки: **отсутствуют;**

г) хранение продуктов **организовано**, санитарным нормам - **соответствует.**

Основные недостатки: **отсутствуют;**

д) обеспеченность технологическим оборудованием – **частично достаточная**, его техническое состояние - **соответствует нормативным требованиям**, акты допуска к эксплуатации **оформлены, справка о готовности прачечного оборудования от 25.05.2022г ООО «ТД-Проект» акт о готовности холодильного и технологического оборудования от 25.05.2022г ООО «ТД-Проект»** Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются.**

Основные недостатки: **отсутствуют.**

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования **имеется:**

Мясорубка – 1 шт.

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков - **соответствует санитарным нормам.**

Основные недостатки: **отсутствуют;**

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточное;**

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеется.**

Основные недостатки: **отсутствуют;**

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется, утверждено заведующим (приказ по ДОУ № 15 от 10.01.2022 г.);**

к) питьевой режим обучающихся - **организован, используется кипяченая вода.**

Основные недостатки: **отсутствуют;**

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется,**

договор с «ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия от 25.01.2022г. № 110/ООД

9. Нормы освещенности групповых помещений, кабинетов сотрудников и др. **соответствуют** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: **отсутствуют**

10. Мероприятия по обеспечению охраны от угроз криминального характера и антитеррористической защищенности организации **выполняются в соответствии с Планом мероприятий по антитеррористической защищенности в детском саду, утвержденным приказом заведующего от 10.01.2022 г. №13**

а) охрана объектов организации осуществляется **в ночное время – сторож**, в составе 3 сотрудников.

б) объекты организации системой охранной сигнализации **оборудованы;**

- в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы**;;
г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием КТС, ФГКУ «УВО ВНГ РФ по РБ», телефон;
д) территория организации ограждением **оборудована и обеспечивает несанкционированный доступ**;

11. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2016-2021 году проверка состояния пожарной безопасности **проводилась**,

2 корпус - Заключение № 29 от 18.02.2016г. о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности, Главного управления МЧС России по РБ;

Основные результаты проверки **нарушения не выявлены.**

б) требования пожарной безопасности **выполняются**;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы**;

В организации установлена АПС дымовая, обеспечивающая **радиомониторинг с выводом на 01**;

Пожарная сигнализация находится **в исправном состоянии**

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы**;

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны**. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась**
Вывод на основании **протоколов по проверке сопротивления изоляции проводов, кабелей и обмоток**

в корпусе № 2 протоколов ИП «Кожевин М.И.» от 07.06.2019 №№ 1685/1,1685/2,1685/3,1686,1687,1688,1689 - соответствует нормам;

Заключен договор на проведение замеров сопротивления от 30.05.2022г №60 с ИП Жаров АВ

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также тренировок по действиям при пожаре **организовано, последняя тренировка проведена 28.04.2022 г**

В ходе проверки нарушения требований пожарной безопасности: **не выявлены.**

12. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается.**

Воздухообмен осуществляется за счет - **на пищеблоке приточная вентиляция, в остальных помещениях - естественная.**

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

13. Водоснабжение образовательной организации осуществляется **централизованное**

14. Канализация - **централизованная**

II. Заключение комиссии

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№113 «Капитошка» комбинированного вида г. Улан-Удэ
(полное наименование организации)

к новому 2022 - 2023 учебному году _____.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

1. Оборудовать входную калитку домофоном с электромагнитным замком.
2. Оборудовать охранную сигнализацию.
3. Оборудовать объект (территорий) системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации.
4. Обеспечение охраны объектов (территорий) сотрудниками частных охранных организаций, подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированными и сторожевыми подразделениями организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны.
5. Оборудование на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

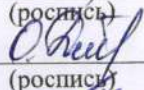
Председатель комиссии:


(роспись)

Котоманова А.А.

(инициалы, фамилия)

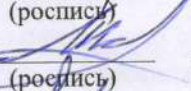
Секретарь комиссии:


(роспись)

Демина О.Н.

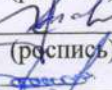
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:


(роспись)

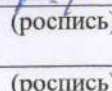
Мункуев Э.Ш.

(инициалы, фамилия)


(роспись)

Цыденов А.В.

(инициалы, фамилия)


(роспись)

Тодоров Д.И.

(инициалы, фамилия)

(роспись)

(инициалы, фамилия)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575807

Владелец Серебрякова Людмила Альбертовна

Действителен с 04.03.2022 по 04.03.2023