

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 113 «Капитошка» г. Улан-Удэ

Принято:
протоколом педагогического
Совета «Капитошка»
№ 8
« 08 » 10 2015г



Утверждаю: Заведующий
Л.А.Серебрякова
Л.А.Серебрякова
Приказ № 57-а
« 08 » 10 2015г.

Правила
внутреннего распорядка воспитанников
МАДОУ детский сад №113 «Капитошка»

г. Улан-Удэ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно–эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом учреждения и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 113 «Капитошка» г. Улан-Удэ -при (далее - учреждения), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

Данные правила действуют в отношении родителей (законных представителей)

несовершеннолетних детей, посещающих учреждение и работников учреждения.

1.2. Настоящие правила устанавливают внутренний распорядок, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории учреждения, с целью создания условий, способствующих гармоничному развитию детей дошкольного возраста.

Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников учреждения, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников учреждения.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью установление внутреннего распорядка, локальная регламентация отношений всех участников образовательного процесса и установление комплекса взаимных прав и обязанностей.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе учреждения, размещаются на информационных стендах в доступных местах. Родители (законные представители) воспитанников учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

Правила доводятся до сведения всех участников образовательного процесса путем ознакомления с ними под личную роспись родителей (законных представителей) детей и педагогических работников учреждения, а также путем размещения правил на официальном сайте учреждения, на информационном стенде в здании учреждения.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим учреждения, принимается педагогическим советом до принятия новых.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения и являются обязательными для всех участников образовательного процесса учреждения.

1.8. Участниками образовательного процесса Учреждения являются:

- воспитанники Учреждения;
- родители (законные представители) несовершеннолетних детей;
- педагогические работники;
- иные работники Учреждения.

Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

1. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. Группы различаются по времени пребывания воспитанников и функционируют в режиме: полного дня (10,5-часового пребывания) с 7.30 до 18.00; полного дня (12-часового пребывания) с 7.00 до 19.00; кратковременного пребывания (до 5 часов в день), с интеграцией в возрастные группы в первой половине дня по желанию родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели (с понедельника по пятницу). Выходные: суббота и воскресенье.

2.4. Учреждение имеет право расформировывать и объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп в летний период, на время ремонта и др.).

2.5. Группы работают в соответствии с утвержденным планом деятельности и режимом в соответствии с возрастными психологическими особенностями детей.

2.6. Учебный год в учреждении устанавливается с 1 сентября по 31 мая.

2.7. Летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

2.8. Периоды, в которые не проводится обучение: за одну неделю до Новогодних праздников в течение недели, одна неделя после новогодних праздников, в летний оздоровительный период (кроме

непосредственно образовательной деятельности «Музыка», «Физическая культура», занятий со специалистами).

2.9. Учреждение функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности.

2.10. Для каждой возрастной группы на теплый и холодный периоды года утверждаются режимы дня в соответствии с санитарными правилами. Режимы дня могут корректироваться и быть «плавающими» в период карантина, праздничных мероприятий, др. Понедельник и пятница в режиме дня физически и интеллектуально не загружены, в связи с необходимостью обеспечения легкого «вхождения» ребенком в рабочую неделю и состояние удовлетворенности от пребывания в детском саду и конце недели.

2.11. В режиме дня предусмотрено время для проведения профилактических мероприятий, психотренингов, релаксационных и музыкальных пауз. Ежедневно определяется время, когда ребенок в сопровождении взрослого может выйти за пределы групповой комнаты в гости к другим воспитанникам учреждения. Такие режимные процессы как сон, питание, прогулка, осуществляются строго согласно утвержденному режиму дня.

2.12. В здании Учреждения и на его территории всем участникам образовательной деятельности запрещается мусорить, курить, распивать спиртные напитки, использовать в речи ненормативную лексику, кричать, непристойно себя вести, портить оборудование и инвентарь.

1. Здоровье ребенка

3.1. Ежедневный утренний приём проводят воспитатели группы, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель передает его лично воспитателю.

3.2. Родитель обязан сообщить воспитателю, если за ребенком (по Вашей просьбе) может прийти другой человек кроме папы и мамы. В этом случае родители пишут заявление с фамилией, именем, отчеством лиц, которым они доверяют забрать ребенка. Воспитатель имеет право не отдавать ребенка лицам, на которых данное заявление не оформлено.

Воспитателю запрещено отдавать ребенка родителям (законным представителям) в нетрезвом состоянии, в этом случае он имеет право вызвать полицию.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

Во время утреннего приема не принимаются дети с признаками заболевания: вялость, температура, кожные высыпания, сильный кашель, насморк, педикулёз.

3.4. Медицинский работник учреждения осуществляет контроль приема детей. Более тщательный фильтр производится после выходных и праздничных дней.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в учреждение не принимаются; заболевших в течении дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до приема родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

Вновь прибывшие дети или воспитанники после длительного отсутствия должны быть обязательно осмотрены медсестрой перед поступлением в группу для недопущения случаев заболевания.

Администрация учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья по внешним признакам определяется медицинская сестра и (или) воспитатель.

Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны незамедлительно забрать ребенка из медицинского изолятора учреждения.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в учреждение по телефону. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендаций, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

В случае длительного отсутствия ребенка в учреждении по каким-либо обстоятельствам (отпуск, отъезд, командировка) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника, воспитателя и предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.7. Администрация учреждения вправе отстранить ребенка из группы, не привитого против полиомиелита или получившего менее трех доз полиомиелитной вакцины на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ в соответствии с п. 9.5 СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита» утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.07.2011 г. №107.

3.8. Родителям запрещено передавать воспитателям лекарства для приема в течение дня, а также запрещено самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.9. Родители (законные представители) должны в обязательном порядке информировать воспитателя или медицинского работника о состоянии здоровья, препятствующего посещению детского сада, особенно в случае возникновения инфекционного заболевания (ветряная оспа, сальмонеллез, чесотка, педикулез, гепатит, кишечные инфекции и др.).

1. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованная деятельность и свободная деятельность ребенка по его выбору и инициативе, прогулок в самостоятельной деятельности воспитанников.

Образовательный процесс в учреждении строится на адекватных возрасту формах работы с детьми в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в учреждении соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.3. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

4.4. Вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в учреждении следует обсуждать родителям (законным представителям) совместно с воспитателем в часы, не мешающие образовательному процессу. Также любой родитель может обратиться по вопросам образовательного процесса к старшему воспитателю или заведующему учреждения.

4.5. Приводя ребенка в детский сад, родитель исходя из интересов своего ребенка и интересов остальных воспитанников группы, должен учитывать режим работы детского сада, план воспитательно-образовательной деятельности в группе, режим дня в детском саду (время приема пищи, дневного сна, организованных занятий), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены. Данный режим дня желательно поддерживать и дома.

4.6. Педагоги беседуют с родителями (законными представителями) о ребенке утром до 08.10 часов и вечером после 17.00

часов. В другое время педагог обязан находится с группой детей, и отвлекать его нельзя.

4.7. Родители обязаны приводить ребенка в срок с 7.00 – при 12 часовом пребывании и с 7.30 при 10,5-часового пребывания до 8.10 для постановки ребенка на питание в текущий день. Родители могут привести ребенка позже по уважительной причине с согласования с воспитателем.

Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя. Забирать ребенка из Учреждения рекомендовано до 18.00 при 10,5-часового пребывания и до 19.00 часов при 12 часовом пребывании включительно (оставшиеся минуты рабочего дня даны воспитателю для подготовки к работе на следующий день – наведение порядка в групповом помещении, подготовка пособий и материалов для непосредственной образовательной деятельности).

4.8. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно - образовательного процесса. Если родители (законные представители) привели ребенка после какого-либо режимного момента, родителям (законным представителям) необходимо переодеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

4.9. Воспитателю всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с п. 11.5. СанПиН 2.4.1.3049-13. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день, в первую половину – до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 15м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

4.10. Администрация учреждения оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5., все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

4.11. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия воспитателя по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

4.12. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей, не

мягконабивная или не ворсистая, и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребёнку принести личную игрушку в детский сад, должен понимать, что другие дети тоже могут играть с ней.

За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

4.13. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в учреждении, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника. Приносить в детский сад торты с кремом запрещено.

4.14. В случае если родители (законные представители) не забрали ребенка в установленное договором время, воспитатель принимает меры по устройству ребенка, оставшегося в Учреждении в следующем порядке:

- сообщает родителям (законным представителям), лицам, которым доверено забирать ребенка из дошкольного учреждения, о том, что ребенок находится в Учреждении;
- *информирует руководителя Учреждения;*
- в случае невозможности передать ребенка родителям (законным представителям), лицам, которым доверено забирать ребенка, сообщает в дежурную часть в отдел Министерства внутренних дел России по г.Улан-Удэ по телефону 02;
- передает ребенка сотруднику полиции, получив копию акта о передаче ребенка с фиксацией времени и даты;
- сообщает руководителю Учреждения о проведенных мероприятиях и месте нахождения ребенка.

4.15. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей. Поэтому родители (законные представители) обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе и принесённые из дома игрушки других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

4.16. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- Участие в планировании работы группы (интересные проекты).
- Участие в работе кружков.
- Посещение детского сада во время «Недели открытых дверей».

- Помощь в пополнении фондов детского сада – вы можете принести игрушки и книги, журналы и материалы, которые больше не нужны вашему ребенку и вам.
- Помощь в изготовлении дидактических материалов для занятий в свободной игровой деятельности детей – подбор заданий, ксерокопирование карточек.
- Сопровождение детей на экскурсиях за пределами детского сада.
- Ремонт группового и прогулочного оборудования.
- Работа в Родительском комитете детского сада.
- Участие в педагогическом Совете.
- - Участие в конкурсах, проводимых в учреждении.
- Подготовка детских праздников, досугов и развлечений и участие в них (спортивные, тематические праздники, празднование дней рождения детей и т.д.).

4.17. Родители (законные представители) воспитанников обязаны посещать родительские собрания.

4.18. Плата за присмотр и уход за воспитанниками вносится родителями (законными представителями) ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца, за который вносится плата.

1. Внешний вид и одежда воспитанника.

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в учреждение в чистой, опрятной и удобной одежде. Для формирования навыков самообслуживания нужно, чтобы ребенок мог снять и надеть ее самостоятельно.

5.2. Если одежда ребенка источает запах табака, воспитатель вправе сделать замечание родителю и потребовать надлежащего ухода за одеждой ребенка.

Что свидетельствует об ухоженности ребёнка:

- опрятный вид, застёгнутая на все пуговицы одежда и обувь;
- умытое лицо;
- чистые нос, руки, подстриженные ногти;
- подстриженные и тщательно расчёсанные волосы;
- отсутствие налета на зубах;
- чистое нижнее бельё;

- наличие носовых платков.

5.3. В учреждении у ребенка есть специальное место (шкафчик) для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

5.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

А) сменная обувь: туфли (или сандалии) с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша всё время чётко фиксировалась и не «западала» на стороны, так как формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование – удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застёжек-липучек или резинок на подъеме стопы.

Б) не менее одного комплекта сменного белья: мальчикам – шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам – колготки, майки, трусики, платья или юбочки с кофточкой. В теплое время года – носки, гольфы.

В) для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, шорты, носочки и чешки (строго по размеру ноги);

Г) индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;

Д) головной убор (в теплы период – панамка или легкая шапочка);

Е) носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку как в помещении, так и на прогулке), на одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения;

Ж) для пребывания на улице необходима такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребенок может испачкать;

З) зимой и в мокрую погоду необходимо, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

5.5. Вещи ребенка должны быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

5.6. В шкафу ребенка должен быть пакет для загрязненной одежды. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также ежедневно менять: комплект спортивной одежды (так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет); комплект для бассейна.

5.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться). В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застёжки должны расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслуживать. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5.8. Запрещается:

- одевать ребенку золотые и серебряные украшения;
- давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, планшеты, деньги, а также игрушки, имитирующие оружие.

1. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и иных существенных изменениях.

6.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

6.3. Запрещается оставлять велосипеды, санки, коляски в помещении детского сада в целях исполнения требований пожарной безопасности.

6.4. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

6.5. В Учреждении запрещается угощение ко дню рождения в виде тортов, пирожных, пирогов и некоторых других сладостей. Не давайте ребенку жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и другие продукты.

6.6. Проследите, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих, колющих и других опасных предметов (спички, зажигалки и др.).

6.7. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.8. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам до 16 лет, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

1. Права воспитанников ДОУ

7.1. В учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Воспитанники имеют право на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.

7.3. Воспитанники учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

7.4. Воспитанники учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

7.5. Воспитанники имеют право на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, творческой деятельности.

7.6. В случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем.

7.7. Воспитанники учреждения имеют право на оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

7.8. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками (в первую очередь занятия организовываются для воспитанников подготовительной группы, далее для детей старшей и средней группы);
- логопедическая помощь.

7.9. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется только с согласия родителей.

7.10. В соответствии с санитарными нормами и правилами допускается комплектование и совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями, осуществляется в соответствии с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

Допустимое количество детей в группах комбинированной направленности:

- до 3 лет – не более 10 детей, в том числе не более 3 детей с ограниченными возможностями здоровья;
- старше 3 лет;
- не более 10 детей, в том числе не более 3 глухих детей, или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом;
- не более 15 детей, в том числе не более 4 слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени;
- не более 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития.

1. Поощрения и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам учреждения.

8.2. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических

работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам учреждения не допускается.

8.3. Поощрения воспитанников учреждения предусмотрены по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.